

Джурівський ліцей Снятинської районної ради Івано Франківської області  
**Протокол № 3**  
**Засідання педагогічної ради Джурівського ліцею**  
**від 30.10.2020 року**

30.10.2020

с.Джурів  
членів педради – 32 особи  
присутніх – 28 осіб

Голова зборів – Хрептії М.М.  
Секретар – Копчук М.В.

Присутні: педагогічні працівники Джурівського ліцею у складі 28 осіб.

**1. Моніторинг організації викладання предмету хімії, та рівень компетентності учнів.**

/ доповідач – Хрептії М.М./  
/Співдоповідачі – Мізерний В.В., Николіук Г.В./

**Слухали :**

Нормативними документами, які визначають викладання хімії, є державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти, навчальна програма з хімії, методичні рекомендації щодо викладання хімії у 2020-2021 н. р., критерії оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти. Положення про навчальний кабінет, правила безпеки під час проведення навчально-виховного процесу в кабінетах хімії.

Навчання хімії здійснюється за програмами МОН України:

- в 7-9 класах – за новою навчальною програмою, затвердженою наказом МОНУ №664 від 26.06.2012р. зі змінами затвердженими наказом Міністерства №585 від 29.05.2015р.

/ доповідь додається/

**Ухвалили:**

1.1 Роботу вчителя визнати на задовільному рівні та відзначити організацію роботи, рейтингове оцінювання і системність роботи.

1.2 Рівень компетентності учнів визнати задовільним.

1.3 Продовжити роботи з покращення матеріальної бази кабінету хімії (ремонт приміщення, придбання хімреактивів, унаочнення).

**2. Протидія булінгу в навчальному закладі.**

/ доповідач – Карп'юк О.П.  
/Співдоповідач – Бурчак Н.Р./

**Слухали :**

Оксана Петрівна зазначила, що прикметною ознакою булінгу є довготривале «відторгнення» дитини її соціальним оточенням. Найчастіше булінг відбувається в таких місцях, де контроль з боку дорослих менший або взагалі його нема. Це може бути шкільний двір, сходи, коридори, вбиральні, роздягальні, спортивні майданчики. У деяких випадках дитина може піддаватися знуцанню і поза територією навчального закладу, кривдники можуть перестріти її на шляху до дому.

Навіть удома жертву булінгу можуть продовжувати цькувати, надсилаючи образливі повідомлення на телефон або через соціальні мережі.

/ доповідь додається/

**Виступили :**

Педагог-організатор Бурчак Н.Р., яка ознайомила з ідеєю створення учнівської школи порозуміння, провела аналіз учнівського анкетування щодо виявлення випадків учнівської агресії, тощо.

Терлецький І.М. – вчитель історії, виголосив думку про необхідність аналізу проявів булінгу до всіх учасників освітнього процесу, включаючи педагогічних і технічних працівників.

**Ухвалили:**

2.1 Вивчити стосунки і взаємини всіх учасників освітнього процесу. (До закінчення I семестру)

2.2 Створити в ліцеї службу порозуміння «Центр медіації». (Впродовж листопада 2020 року)

3. Подання списків учнів претендентів (9,11 клас) на нагородження свідоцтвом з відзнакою про здобуття базової середньої освіти, медалями – повної загальної середньої освіти.

/ доповідач – Хрептії М.М./

/Співдоповідач – Діголарь О.В., Терлецький І.М./

**Слухали :**

Змістом орієнтовних вимог до оцінювання навчальних досягнень учнів ліцею є виявлення, вимірювання та оцінювання навчальних досягнень. Основними функціями контролю навчальних досягнень учнів є: мотиваційна, діагностувальна, коригувальна, прогностична, навчально-перевірювальна, розвивальна, виховна.

Претенденти на свідоцтва з відзнакою:

- Граур Віталіна, Литвак Євгенія, Максим'юк Христина, Оридчук Тетяна, Максим'юк Аліна, Савич Максим.

Претенденти на золоту медаль:

- Миронюк Христина.

Претенденти на срібну медаль:

- Коземчук Наталя.

**Ухвалили:**

3.1 Інформацію класних керівників Терлецького І.М. та Діголарь О.В. взяти до відома.

3.2 Учнів 9 класу Граур Віталіну, Литвак Євгенію, Максим'юк Христину, Оридчук Тетяну, Максим'юк Аліну, Савича Максима вважати претендентами на свідоцтво з відзнакою.

3.3 Учениць 11 класу: Миронюк Христину вважати претенденткою на золоту медаль, Коземчук Наталю вважати претенденткою на срібну медаль.

4. Ознайомлення і ухвалення «Положення про сайт ліцею», «Положення про раду ліцею», «Положення про медичний кабінет», «Порядок зарахування до ліцею», «Про методичне об'єднання вчителів».

/ доповідач – Хрептії М.М./



### **Слухали :**

Положення - це правовий акт, що визначає основні правила організації та діяльності, функції, права та обов'язки державних органів, установ та їх структурних підрозділів.

Вони поділяються на типові, що розробляються для системи установ, організацій, та індивідуальні, що створюються на основі типових.

Сайт є офіційним джерелом інформації, яке забезпечує висвітлення діяльності Джурівського ліцею Снятинської районної ради Івано-Франківської області, обмін інформацією з учасниками освітнього процесу, закладами та установами системи освіти району, області, країни, органами державної влади України, органами місцевого самоврядування, неурядовими організаціями та громадськістю з питань, пов'язаних з діяльністю ліцею.

Основним завданням ради ліцею є підвищення якості загальної й додаткової освіти учнів на основі використання досягнень науково-дослідної діяльності

Рада ліцею є колегіальним органом управління ліцеєм, що визначає перспективи його розвитку й координує питання освітньої, методичної, фінансово-господарської та дослідницької діяльності ліцею.

Призначення та основні напрями роботи медичного кабінету

1) Основна мета створення медичного кабінету полягає у забезпеченні організації медичного обслуговування учасників освітнього процесу.

2) Завданнями створення медичного кабінету є забезпечення виконання Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання ЗЗСО.

3) Введення в експлуатацію медичного кабінету під час його приймання до нового навчального року проводить комісія, створена відповідно до Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти.

4) Облаштування, обладнання, реконструкція МК здійснюється відповідно до вимог Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу.

5) Вимоги пожежної безпеки для МК визначаються Правилами пожежної безпеки для закладів, установ і організацій системи освіти України.

Директор ліцею Хрептії М.М. ознайомив присутніх з основними розділами положень, перелічених вище. Повідомив про те, що дані положення були створені на основі типових, пройшли попереднє погодження у дирекції ліцею та голів методоб'єднань, винесені на розгляд педради ліцею

### **Виступили :**

Василійчук О.В. – медична сестра ліцею, Бурчак Н.Р., педагог-організатор, які обговорили ключові розділи нових положень та порядку зарахування до Джурівського ліцею.

### **Ухвалили:**

4.1. Схвалити «Положення про раду ліцею», до 01.12.2020 року сформувати склад ради, спланувати роботу на 5 років та провести 1-е настановне засідання, вибравши керівні органи ради ліцею.

4.2. Схвалити «Положення про сайт Джурівського ліцею».

4.3. Схвалити положення про медичний кабінет Джурівського ліцею, затвердивши уточнений перелік медикаментів та обладнання кабінету для його ефективної роботи, копію положення передати до відділу освіти для підготовки відповідного наказу.

4.4. Схвалити «Порядок зарахування учнів до Джурівського ліцею».

4.5. Схвалити «Положення про методичне об'єднання вчителів».

4.6. Видати наказ по ліцею про затвердження вище перелічених положень, ознайомити з даними положеннями учасників освітнього процесу через сайт ліцею.

**5. Затвердження інструкцій (у зв'язку зі зміною назви навчального закладу, карантинними заходами).**

**Слухали :**

Директора ліцею Хрептія М.М., який ознайомив присутніх з основними змінами, які мають місце в інструкціях, пов'язані зі зміною назви навчального закладу.

**Ухвалили:**

Схвалити оновлені інструкції згідно переліку:

- Інструкція з пожежної безпеки
- Вступний інструктаж
- Програма вступного інструктажу з охорони праці
- Програма первинного та повторного інструктажів з питань охорони праці
- Порядок проведення інструктажів для учнів
- Інструкція з охорони праці по наданню першої долікарської допомоги
- Інструкція з організації та проведення екскурсій і подорожей з учнями.
- Про запобігання поширення короно вірусної інфекції

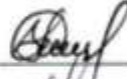

Посадові інструкції:

1. Директор
2. Заступник директора з навчально-виховної роботи
3. Заступник директора з виховної роботи
4. Учитель
5. Класний керівник
6. Керівник гуртка
7. Педагог - організатор
8. Соціальний педагог
9. Практичний психолог
10. Асистент вчителя
11. Викладач предмету «Захист України»
12. Вчитель - логопед
13. Бібліотекар
14. Секретар
15. Завгосп
16. Прибиральник службових приміщень
17. Робітник з обслуговування та поточного ремонту будівель, споруд та обладнання
18. Двірник
19. Медична сестра

Інструкції з охорони праці:

- 1.1. під час практичних занять з хімії
- 1.2. під час практичних занять з фізики
- 1.3. під час проведення занять з фізичної культури і спорту
- 1.4. під час практичних занять з біології
- 1.5. під час проведення екскурсій
- 1.6. під час прибирання шкільних приміщень та території
- 1.7. для робітників по обслуговуванню обладнання



  
\_\_\_\_\_  
  
\_\_\_\_\_

Хрептії М.М.

Копчук М.В.

