



УКРАЇНА
**ДЖУРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОЛОМІЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

вул.Івана Франка,58, с. Джурів, Коломийський район, Івано-Франківської області, 78354
e-mail: ifosd@ukr.net, Код ЄДРПОУ 23923380

Н А К А З

13.04.2021 року

с.Джурів

№ 41-о

**Про проведення місячника
з охорони праці та безпеки
життєдіяльності**

На виконання наказу відділу освіти, молодіжної політики та спорту №18 від 09.04.2021 року, та з метою підвищення уваги до створення належних умов праці, навчання, відпочинку, вивчення та використання на практиці правил основ безпеки життєдіяльності, мобілізації, осіб, які працюють, на попередження травматизму та загибелі дітей, дорослих при виникненні різного роду надзвичайних ситуацій

НАКАЗУЮ:

1. Мізерному В.В. провести в ліцеї з 12 квітня по 14 травня 2021 року місячник з охорони праці, безпеки життєдіяльності з нагоди Всесвітнього Дня охорони праці, який відзначатиметься 28 квітня 2021 року під девізом: «Всесвітній день безпеки та здоров'я на роботі – 2021», та вжиття протиепідемічних заходів спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19).

1.1 Затвердити план заходів з підготовки та проведення в Джурівському ліцею в 2021 році до місячника з охорони праці під девізом: «Всесвітній день безпеки та здоров'я на роботі – 2021» (додаток 1).

1.2 Єдиний «День охорони праці» з нагоди Всесвітнього дня охорони праці **28 квітня 2021 року**

1.3 Єдиний День цивільного захисту **12 травня 2021 року.**

1.4 Надіслати інформацію про виконання місячника з охорони праці до **14 травня 2021р.** на електронну адресу k.jaroslav@ukr.net.

1.5 Забезпечити виконання вищезазначених заходів з розміщенням на сайті ліцею та в соціальній мережі .

2. Тиждень безпеки життєдіяльності провести з **26 по 30 квітня 2021 року.**

2.1 Затвердити план заходів з підготовки та проведення в Джурівському ліцею в 2021 році до Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності, та вжиття

протиепідемічних заходів спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19). (додаток 2).

2.2. Надіслати інформацію про виконання заходів Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності **30 квітня 2021 р.** на електронну адресу k.jaroslav@ukr.net.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

М.М.Хрептії

З наказом ознайомлені:

№ з/п	Прізвище, ініціали	Назва посади	Підпис	Дата ознайомлення
1.	Міверний В.В.	Заступник директора з НВР		

**План заходів
з підготовки і проведення у Джурівському ліцеї
місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності в 2021 році**

№ з/п Дата	Зміст заходів	Відповідальні за виконання
I. Правові та організаційні заходи		
1.1 14.04	Підготувати наказ про проведення місячника з охорони праці та безпеки життєдіяльності, виходячи із встановленого режиму роботи ліцею та вжиття протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)	Керівник ліцею
1.2.1	Провести, враховуючи встановлений режим роботи ліцею та вжиття протиепідемічних заходів, спрямованих на запобігання ускладнення епідемічної ситуації внаслідок поширення коронавірусної хвороби (COVID-19):	
1.2.2. 26.04-30.04	З 26 по 30 квітня 2021 року Тиждень знань з основ безпеки життєдіяльності в ліцеї, висвітлити хід проведення на сайті закладу.	
1.2.3 28.04	28 квітня 2021 року в ліцеї єдиний «День охорони праці» з нагоди Всесвітнього дня охорони праці, який відзначатиметься під девізом «Всесвітній день безпеки та здоров'я на роботі – 2021», висвітлити хід проведення на сайті закладу освіти.	
1.2.4 12.05	12 травня 2021 року – єдиний День цивільного захисту в ліцеї, висвітлити хід проведення на сайті закладу.	
1.3	Здійснити перевірку нормативних документів з питань охорони праці: (27.04)	

1.3.1	Наказів про призначення відповідальних осіб за: - організацію охорони та безпеку життєдіяльності праці в ліцеї; - пожежну безпеку; - експлуатацію електрогосподарства; - про організацію і здійснення цивільного захисту.	Керівник ліцею
1.3.2.	Посадових інструкцій та інструкцій з охорони праці та безпеки життєдіяльності	Керівник ліцею
1.3.3.	Журналів реєстрації інструктажів: - з охорони праці та безпеки життєдіяльності; - з пожежної безпеки; - з електробезпеки;	Керівник ліцею
1.4.	Здійснити перевірку виконання заходів з охорони праці, передбачених колективним договором	Керівник ліцею
1.5.	Переглянути та внести за потреби зміни в заходи щодо запобігання виникненню нещасних випадків невиробничого характеру серед учнів та працівників ліцею	Керівник ліцею, відповідальні працівники за охорону праці
1.6.	Провести моніторинг стану приміщень, будівель, технічних споруд та пришкольній території, розробити заходи щодо усунення виявлених недоліків	Керівник ліцею
2. Гігієна навчання та праці і виробнича санітарія (28.04)		
2.1.	Здійснити перевірки:	
2.1.1.	- відповідності приміщень вимогам гігієни навчання та праці, забезпечення засобами індивідуального захисту, антисептичними та дезінфекційними засобами працівників та здобувачів освіти;	Керівник ліцею
2.1.2.	- дотримання вимог протиепідемічних заходів відповідно до постанов головного санітарного лікаря від 04.08.2020 № 48, від 22.08.2020 № 50 та від 22.09.2020 № 55	Керівник ліцею
2.1.3.	- своєчасного проходження медичних оглядів працівниками та проведення медичних оглядів дітей;	Керівник ліцею

2.1.4.	- наявність медичних аптечок в ліцеї, наявність в них ліків та термін їх придатності;	Керівник ліцею
2.2.	- провести з усіма учасниками освітнього процесу заняття з вивчення алгоритму дій посадових осіб у разі випадків травматизму учнів, та правил надання першої долікарської допомоги при отриманні травм.	Керівник ліцею
3. Електробезпека (29.04)		
3.1.	Здійснити перевірки:	
3.1.1.	- наявності групи допуску у відповідальних осіб та осіб, що працюють з електрообладнанням	Керівник ліцею
3.1.2.	- своєчасного проведення перевірки опору ізоляції та заземлення, занулення, та наявності відповідного акту	Керівник ліцею, відповідальні за експлуатацію електрогосподарства
3.1.3.	- наявності знаків безпеки, попереджувальних написів, сигнальних фарбувань	Керівник ліцею, відповідальні за експлуатацію електрогосподарства
3.1.4.	- справності електропроводки, розеток, вимикачів, контуру заземлення	Керівник ліцею, відповідальні за експлуатацію електрогосподарства
4. Пожежна безпека (30.04)		
4.1.	Здійснити перевірки:	
4.1.1.	- наявності інструкцій з пожежної безпеки в ліцеї;	Керівник ліцею, відповідальні за пожежну безпеку
4.1.2.	- укомплектованості ліцею первинними засобами пожежогасіння	Керівник ліцею, відповідальні за пожежну безпеку
4.1.3.	- наявності планів евакуації в приміщеннях ліцею, порядку оповіщення та дій учасників освітнього процесу на випадок пожежі чи НС	Керівник ліцею, відповідальні за пожежну безпеку
4.2.	Провести практичний тренінг з евакуації дітей та працівників з приміщень ліцею (скласти протокол)	Керівник ліцею

5. Охорона праці, безпека життєдіяльності
(05.05-07.05)

5.1. 05.05	Організувати проведення в ліцеї батьківських зборів з тематики запобігання травматизму серед дітей	Керівник ліцею
5.2. 05.05	Оновити матеріали куточків, інформаційних стендів з охорони праці, безпеки життєдіяльності	Керівник ліцею
5.3. 06.05	Провести огляди-конкурси, вікторини, естафети на знання правил безпечної поведінки та з питань профілактики невиробничого травматизму	Керівник ліцею
5.4 06.05	Підготувати до 28 квітня 2021 року тематичні випуски стінгазет в ліцеї, присвячених Дню охорони праці, висвітлити хід проведення на сайті ліцею.	Керівник ліцею
5.5 07.05	Організувати та провести виставки засобів індивідуального захисту, спецодягу, наочних посібників, засобів навчання та пропаганди з питань охорони праці до Всесвітнього дня охорони праці	Керівник ліцею

6. Підбиття підсумків місячника охорони праці
(11.05-14.05)

6.1. 11.05	Організувати випуск тематичних стіннівок, присвячених проведенню місячника з охорони праці, висвітлення ходу місячника на сайті ліцею	Керівники закладів освіти
6.2. 12.05	Організувати обговорення на нарадах при директорі, батьківських зборах, результатів проведення місячника з охорони праці, а також стану охорони праці та цивільного захисту в ліцеї	Керівник ліцею
6.3. 13.05	Видання підсумкових наказів	Керівник ліцею
6.4. 14.05	Подання звітів	Керівник ліцею

**Тематичний план
проведення Тижня знань з основ безпеки життєдіяльності
в Джурівському ліцеї
(26.04 – 30.04. 2021 р.)**

№ з/п	Дата	Клас	Тема	Відповідальний
1	28.04 30.04	1 6А	Основні правила поведінки на транспорті, автошляхах і залізниці.	Л.С. Петрук В.В. Захарія
2	29.04	3	Основні правила поведінки під час літнього відпочинку поблизу водоймищ, під час купання.	В.В. Абрам'юк
3	30.04	5	Основні правила поведінки при зустрічі зі свійськими та дикими тваринами під час подорожі до лісу.	О.С. Хрептії
4	27.04 26.04	4 8	Основні правила поведінки під час збирання грибів і лікарських рослин.	М.М. Джуган М.Ю. Коземчук
5	29.04	10	Основні правила поведінки при виникненні пожежі в будинку.	Р.Р. Тимофійчук
6	29.04	7	Основні правила поведінки при виявленні розливу ртуті.	В.В. Мізерний
7	29.04	2	Основні правила поведінки при виявленні маловідомих предметів.	Л.Б. Гумен
8	26.04	10-11	Радіаційна безпека і захист населення у разі виникнення надзвичайних ситуацій.	О.М. Никифорок

Матеріали і форми навчання повинні відповідати віковим групам дітей: (1- 4 класи, 5-7 класи, 8-11 класи).

Для навчання використовувати наочні посібники, схеми, плакати, макети, презентації, відеофільми тощо.

Приділити увагу практичним питанням навчання дітей правильному поводженню в різних життєвих ситуаціях. Під час бесід наводити конкретні приклади.

План
заходів з підготовки та проведення
в Джурівському ліцеї
Дня охорони праці під девізом:
«Всесвітній день безпеки та здоров'я на роботі – 2021»

№ з/п	Тема заходу	Дата	Відповідальний
1	Створення в ліцеї робочої групи з підготовки заходів і затвердження їх реалізації	26.04	Заступник директора з навчально-виховної роботи
2	Акумуляція інформаційного матеріалу з питань «Безпеки та здоров'я в ліцеї».	27.04	Класні керівники
3	Організація та проведення в ліцеї заходів до Дня охорони праці	28.04	Педагог- організатор
4	Організація та проведення виставок засобів індивідуального захисту та спецодягу.	28.04	Заступник директора з навчально-виховної роботи