



УКРАЇНА
ДЖУРІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ СНЯТИНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОЛОМІЙСЬКОГО РАЙОНУ ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

22 серпня 2022 року

с.Джурів

№ 50-о

**Про роботу 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 класів
та 2-3 класу комплекту з
інклюзивною формою навчання
у 2022-2023 н.р.**

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити у 2022-2023 н.р. навчання за інклюзивною формою у Джурівському ліцеї:

- на базі 2 класу (ОЛЕКСЮК Валентина, діагноз: ДЦП),
- на базі 3 класу (САВКІВ Назарій Іванович, діагноз: Змішані специфічні розлади розвитку), (ШАРАБУРЯК Володимир Мирославович, діагноз: синдром Дауна),
- на базі 5 класу (КРОКОШ Мирослава Володимирівна, діагноз: синдром Дауна),
- на базі 6 класу (ДЯЧУК Романія Михайлівна, діагноз затримка психічного розвитку, ДЦП),
- на базі 7 класу (БОЛОТИНЮК Мирослав Мирославович, діагноз: затримка психічного розвитку),
- на базі 8 класу (ГУЦУЛЯК Олександр Юрійович, діагноз: ЗНШ III рівня, МАКСИМ'ЮК Роман Іванович, діагноз: затримка психічного розвитку),
- на базі 9 класу (КОЗЛОВСЬКИЙ Руслан Володимирович, діагноз: ДЦП)

2. Продовжити у 2022-2023 н.р. навчання за інклюзивною формою у Тучапській філії на базі 2-3 класу-комплекту (ДОБРЯНСЬКИЙ Юрій Миколайович)

3. Призначити асистентами вчителів:

- МЕДВІДЧУК Людмилу Василівну – 2 клас (1 ставка) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- ЛУКАНЮК Марію Василівну – 3 клас (1 ставка) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- КОСОВАН Олександрю Миколаївну – 5 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,

- КОПЧУК М.В.- 5 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 10 тарифного розряду
- ДІГОЛАРЬ Оксану Василівну – 6 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- МАКСИМ'ЮК Марію Василівну – 6 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- НИКИФОРУК Оксану Миколаївну – 7 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- НАСТЮК Галину Романівну – 7 клас (0,5 ставки) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- САЙНЮК Наталію Степанівну - 8 клас (1 ставка) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду,
- ПАВЛЮК Діану Ярославівну – 9 клас (1 ставка) - оплату праці проводити згідно 10 тарифного розряду,
- ЗАХАРІЮ Наталію Андріївну – 2-3 клас-комплект (1 ставка) - оплату праці проводити згідно 12 тарифного розряду.

4. Асистентам вчителя забезпечити:

- 4.1. виконання посадових обов'язків асистента вчителя;
- 4.2. соціальний супровід дітей з особливими освітніми потребами;
- 4.3. ведення учнівського портфолію для відображення навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами, розвитку їх інтересів.

5. Створити консультативно-педагогічну групу (КПГ).

6. КПГ забезпечити розроблення:

- 6.1. індивідуальної програми розвитку- до 16.09.2022 року.
- 6.2. індивідуального навчального плану- до 16.09.2022 року.
- 6.3.індивідуальних навчальних програм - до 16.09.2022 року.
- 6.4. розклад уроків з інклюзивним навчанням, погоджений з батьками дитини.

7. Вчителям інклюзивного класу забезпечити особистісно зорієнтований підхід до організації навчально-виховного процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня.

8. Для проведення корекційно-розвиткових занять:

- у 2 класі з інклюзивним навчанням надати 3 години для проведення занять з лікувальної фізкультури;
- у 3 класі з інклюзивним навчанням надати по 2 години на корекцію розвитку практичному психологу, по 2 годину вчителю логопеду для проведення занять з розвитку мовлення;
- у 3 класі філії класі з інклюзивним навчанням надати 2 години для проведення занять з лікувальної фізкультури;
- у 5 класі по 2 години на корекцію розвитку та розвиток мовлення, по 1 годині на соціально-побутове орієнтування та ритміку;
- у 6 класі 1 годину на корекцію розвитку та 3 години для проведення занять з лікувальної фізкультури;
- у 7 класі: по 1 годині для проведення занять з соціально-побутового орієнтування та розвитку мовлення;

- у 8 класі 2 години на розвиток мовлення у ГУЦУЛЯКА Олександра, 2 години на корекцію розвитку, по 1 годині на розвиток мовлення і лікувальну фізкультуру у МАКСИМ'ЮКА Романа;

- у 9 класі: 3 години на лікувальну фізкультуру;

9. Здійснювати оцінювання навчальних досягнень учня з особливими потребами згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів та обсягом матеріалу, визначеним індивідуальною навчальною програмою.

10. Залучати дитину з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням її інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я.

11. Практичному психологу КАРП'ЮК Оксані Петрівні:

11.1. надавати систематичну консультативну допомогу вчителю початкових класів, учителям-предметникам, які викладають у класах з інклюзивною формою навчання, у створенні сприятливих умов адаптації учнів з ООП, психологічно комфортного перебування в учнівських колективах;

11.2. здійснювати психолого-педагогічний супровід ОЛЕКСЮК В., ШАРАБУРЯКА В.М., САВКІВА Н.І., КРОКОШ М.В., ДЯЧУК Р.М., БОЛОТИНЮКА М.М., ГУЦУЛЯКА О.Ю., МАКСИМ'ЮКА Р.І., КОЗЛОВСЬКОГО Р.В., ДОБРЯНСЬКОГО Ю.М. та їх сімей, проводити індивідуальну роботу, проводити індивідуальні консультації для батьків, тренінги.

12. Заступнику директора з навчально-виховної роботи:

взяти під контроль:

– організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами у класах з інклюзивною формою навчання;

– проведення корекційно-розвиткових занять відповідними вчителями;

– здійснення аналізу результативності навчально-виховного процесу в класі з інклюзивною формою навчання та рівня навчальних досягнень учнів з ООП.

13. Водію ліцею АБРАМ'ЮКУ Михайлу Михайловичу забезпечити підвіз учнів інклюзивних класів, які перебувають у реабілітаційному центрі «Лелеченя» до ліцею і в зворотньому напрямку. Виїзд до «Лелеченя» здійснювати у супроводі асистентів вчителя, які працюють з цими учнями.

14. Покласти відповідальність за збереження здоров'я учнів з ООП на класних керівників та асистентів вчителів.

15. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Микола ХРЕПТІЙ

З наказом від 22.08.2022 року № 50-о ознайомлені та погоджуються:

№ з.п.	Прізвище, ініціали	Назва посади	Підпис	Дата ознайомлення
1.	Медвідчук Л.В.	Асистент вчителя		
2.	Луканюк М.В.	Асистент вчителя		
3.	Копчук М.В.	Асистент вчителя		
4.	Максим'юк М.В.	Асистент вчителя		
5.	Никифорок О.М.	Асистент вчителя		
6.	Косован О.М.	Асистент вчителя, коректолог		
7.	Діголяр О.В.	Асистент вчителя		
8.	Сайнюк Н.С.	Асистент вчителя		
9.	Павлюк Д.Я.	Асистент вчителя		
10.	Карп'юк О.П.	Практичний психолог		
11.	Кобилюк Г.М.	Вчитель початкових класів		
12.	Захарія Н.А.	Асистент вчителя		
13.	Джуган М.М.	Вчитель початкових класів		